



# FORRETNINGSORDEN FOR STRUER KOMMUNE 2018



---

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Indledende bemærkninger.....	3
Byrådets møder.....	3
Udsendelse af dagsorden og sagernes fremlæggelse.....	4
Beslutningsdygtighed, mødeledelse og sagernes forelæggelse....	4
Udvalg.....	5
Medlemmernes deltagelse i forhandlinger og afstemning.....	5
Afstemninger, ændrings- og underændringsforslag.....	6
Flertalsvalg.....	7
Forholdstalsvalg.....	7
Beslutningsprotokol mv.....	8
Spørgsmål vedrørende forretningsordenens forståelse.....	8
Ændringer i forretningsordenen.....	8

## KAPITEL 1

### Indledende bemærkninger

#### § 1

Byrådet fastsætter selv sin forretningsorden.

## KAPITEL 2

### Byrådets møder

#### § 2

Byrådets møder er offentlige. Byrådet kan dog bestemme, at enkelte sager behandles for lukkede døre, jfr. lov om kommunernes styrelse § 10, (i det følgende kaldet styrelsesloven)

Stk. 2. Følgende sager skal - medmindre byrådet i det enkelte tilfælde træffer anden bestemmelse - behandles for lukkede døre:

- Sager, hvis afgørelse forudsætter en bedømmelse af personlige forhold
- Sager om køb og salg af faste ejendomme
- Overslag og tilbud vedrørende bygningsarbejder og leverancer.

Stk. 3. Spørgsmålet om, hvorvidt en sag giver grundlag for dørlukning, skal dog forud forhandles for lukkede døre, hvis dette bestemmes af byrådet eller borgmesteren, jfr. styrelseslovens § 10.

Stk. 4. Sager, der behandles for lukkede døre, foretages så vidt muligt sidst.

Stk. 5. Enhver har adgang til at overvære byrådets offentlige møder under iagttagelse af god ro og orden. Såfremt en tilhører forstyrrer forhandlingerne, kan borgmesteren udelukke den pågældende eller i fornødent fald samtlige tilhørere fra mødet. Borgmesteren kan reservere særlige pladser for pressens repræsentanter.

Stk. 6. Byrådet kan tillade at radio og/eller TV transmitterer fra byrådets åbne møder, ligesom det kan tillades, at tilhørerne optager forhandlingerne på videobånd eller andet digitalt medie.

stk. 7. Borgere har mulighed for at stille skriftlige spørgsmål om kommunale anliggender til byrådet eller det enkelte medlem af byrådet senest 4 hverdage før byrådsmødet.

Spørgsmålene vil blive besvaret efter byrådets åbne del. Efter byrådsmødets åbne del kan tilhørerne desuden stille mundtlige spørgsmål til sager, der er behandlet på byrådets dagsorden.

Spørgetiden er max. ½ time.

Det er borgmesteren der leder spørgetiden.

Spørger skal være til stede.

#### § 3

Er et medlem forhindret i at deltage i et byrådsmøde, meddeler pågældende borgmesteren dette inden mødets afholdelse. I beslutningsprotokollen anføres for hvert enkelt møde, hvilke medlemmer der har været fraværende.

## KAPITEL 3

### Udsendelse af dagsorden og sagernes fremlæggelse

#### § 4

Dersom et medlem senest 8 dage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter borgmesteren denne sag på dagsordenen for førstkommande møde.

Anmodning fremsættes på en sådan måde, at medlemmet anfører sit navn og - såfremt anmodningen fremsættes på gruppens vegne - dog ligeledes parti- eller listebetegnelse.

Stk. 2 Borgmesteren foranlediger, at der senest 4 hverdage inden et ordinært mødes afholdelse tilsendes hvert af byrådets medlemmer en dagsorden.

Stk. 3 Når en sag er optaget på dagsordenen for et ordinært møde, skal det fornødne materiale til sagens bedømmelse, medmindre det forinden er tilsendt medlemmerne, være tilgængeligt på Intranettet og/eller ESDH-systemet mindst 4 hverdage inden mødet.

Stk. 4. Ved indkaldelse til ekstraordinært møde giver borgmesteren i videst muligt omfang medlemmerne underretning om de sager, der skal behandles på mødet.

## KAPITEL 4

### Beslutningsdygtighed, mødeledelse og sagernes forelæggelse

#### § 5

Byrådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 2. Borgmesteren og i hans forfald første (anden) næstformand leder byrådets møder. Han træffer bestemmelse i alle spørgsmål vedrørende forhandlingernes ledelse og iagttagelse af god orden under mødet. Endvidere formulerer han de punkter, om hvilke der skal stemmes.

Stk. 3. Enhver, der ønsker ordet, skal henvende sig til borgmesteren, der giver ordet til medlemmerne i den orden, hvori de har begæret det.

Hvis flere begærer ordet på én gang, bestemmer borgmesteren den orden, hvori de får adgang til at tale. Talerne må ikke afbrydes af andre end borgmesteren.

Stk. 4. Ethvert medlem skal efterkomme borgmesterens afgørelser angående overholdelsen af den fornødne orden. Når et medlem i samme møde to gange er kaldt til orden, kan byrådet efter borgmesterens forslag nægte ham ordet i dette møde.

Stk. 5. Ethvert forslag under forhandlingerne rettes til borgmesteren. Når borgmesteren finder anledning dertil, eller når det begæres af mindst 3 medlemmer, skal det sættes under afstemning, om afslutning af en forhandling skal finde sted.

Stk. 6. Borgmesteren kan lade spørgsmål, der henhører under hans afgørelse, afgøre af byrådet.

#### § 6

Sagerne forelægges i mødet i den rækkefølge, som borgmesteren bestemmer, og han kan herved fravige den i dagsordenen angivne rækkefølge.

Byrådet afgør dog, i hvilken rækkefølge sagerne skal behandles, når mindst 3 medlemmer fordrer afstemning herom.

Stk. 2. Ethvert medlem kan ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen, herunder med henblik på spørgsmålet om sagers overflytning fra behandling for lukkede døre til behandling for åbne døre og omvendt.

## § 7

En sag undergives kun én behandling, medmindre andet er bestemt i lovgivningen, eller byrådet vedtager at undergive den to behandlinger.

Stk. 2. Følgende sager skal undergives to behandlinger:

- Forslag til ny styrelsesvedtægt, samt forslag til ændringer i denne, kræver 2 behandlinger i byrådet med mindst 6 dages mellemrum
- Forslag til årsbudget skal behandles 2 gange i byrådet, med mindst 3 ugers mellemrum
- Ændringer i byrådets forretningsorden skal behandles ved 2 ordinære møder.

Stk. 3. Ved 1. behandling stemmes ikke om sagens realitet, men kun om dens overgang til 2. behandling.

Ethvert medlem har ret til at få ordet for at ytre sig over den foreliggende sag, forinden der af byrådet træffes beslutning om sagens overgang til 2. behandling. Mellem 1. og 2. behandling skal der hengå mindst 24 timer. Mellem 1. og 2. behandling af årsbudgettet skal dog hengå mindst 2 uger, jf. styrelseslovens § 38.

Stk. 4. Når en sag undergives 2 behandlinger, skal dens dokumenter efter 1. behandling så vidt muligt fremlægges til eftersyn for medlemmerne eller cirkulere blandt disse.

## KAPITEL 5

### Udvalg

## § 8

Dersom byrådet finder, at en sag bør overvejes i et særligt udvalg, forinden sagen afgøres af byrådet, nedsættes et sådant udvalg med det antal medlemmer, som byrådet fastsætter i det enkelte tilfælde.

Stk. 2. Udvalget, der selv vælger sin formand, skal afgive en skriftlig betænkning, der tilstilles borgmesteren, som bringer den til medlemmernes kundskab i overensstemmelse med bestemmelserne i § 4.

Stk. 3. Byrådet kan beslutte at henvise en sag, der ikke henhører under et bestemt udvalgs forretningsområde, til et af de bestående udvalg.

## KAPITEL 6

### Medlemmernes deltagelse i forhandlinger og afstemning

## § 9

Byrådet træffer beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag er af en sådan beskaffenhed, at han er udelukket fra at deltage i byrådets forhandling og afstemning om sagen. I bekræftende fald skal den pågældende under forhandling og afstemning om sagen forlade lokalet, hvorimod han ikke er afskåret fra at deltage i byrådets forhandling og afstemning om, hvorvidt han skal vige sit sæde under den pågældende sags behandling.

Stk. 2. Et medlem har pligt til at underrette byrådet, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om pågældendes habilitet.

Stk. 3. Når et medlem må forventes at blive erklæret inhabilt i forhold til en sag, der skal behandles i byrådets møde, jfr. stk. 1, kan de medlemmer, der er valgt på den pågældende kandidatliste, kræve stedfortræderen indkaldt til deltagelse i sagens behandling.

Stk. 4. Såfremt byrådet træffer beslutning om et medlems inhabilitet, og dennes stedfortræder ikke er indkaldt, kan de medlemmer, der er valgt på den pågældende kandidatliste, kræve sagen udsat til næste møde. Udsættelse er dog ikke mulig, hvis 2/3 af de tilstedeværende medlemmer modsætter sig dette, eller sagen ikke tåler udsættelse i henhold til frister fastsat i anden lovgivning eller af andre myndigheder.

## § 10

Medlemmerne kan kun deltage i byrådets afstemninger, når de personlig er til stede under disse.

## KAPITEL 7

### Afstemninger, ændrings- og underændringsforslag

#### § 11

Afstemning sker ved, at medlemmerne rejser sig fra deres pladser eller ved håndsoprækning. Kontraprøve foretages.

Stk. 2. Alle beslutninger tages ved stemmeflerhed, for så vidt andet ikke er foreskrevet i lovgivningen.

Stk. 3. Skønner borgmesteren, at en sags udfald er så utvivlsom, at afstemning vil være overflødig, udtaler han dette med angivelse af den opfattelse, han har med hensyn til sagens afgørelse. Dersom intet medlem herefter forlanger afstemning, kan borgmesteren erklære sagen for afgjort i overensstemmelse med den af borgmesteren angivne opfattelse.

Stk. 4. Valg foregår ved skriftlig afstemning på stemmesedler, der tilvejebringes og udleveres af borgmesteren. Finder borgmesteren det sandsynligt, at byrådet vil vælge eller genvælge en bestemt kandidat, kan han stille forslag om, at den pågældende vælges uden skriftlig afstemning. Hvis intet medlem herefter forlanger afstemning, er den foreslåede kandidat valgt.

#### § 12

Ændrings- og underændringsforslag kan fremsættes, så længe afstemning ikke er påbegyndt. Ændrings- og underændringsforslag behøver ikke at fremsættes eller forbeholdes under 1. behandling af en sag, der skal undergives 2 behandlinger, jfr. dog stk. 2.

Stk. 2. Byrådet kan med hensyn til sager, som undergives 2 behandlinger, vedtage at foreskrive en frist for fremsættelse af ændringsforslag og efter omstændighederne også af underændringsforslag. Ændrings- og underændringsforslag kan herefter ikke fremsættes efter fristens udløb, medmindre byrådet med stemmeflerhed samtykker heri.

Stk. 3. Hvis ændrings- og underændringsforslag ikke er bragt til medlemmernes kundskab førend 2. behandling, giver borgmesteren ved forhandlingens begyndelse meddelelse om forslagene, for så vidt de da foreligger. Borgmesteren bestemmer, i hvilken orden der skal stemmes over ændringsforslagene, men således, at afstemningen om disse altid sker før afstemningen om hovedforslaget.

Stk. 4. Forslag om nedsættelse af udvalg, om en sags henvisning til et tidligere nedsat udvalg, eller til fortsat behandling i et udvalg, kan fremsættes, så længe afstemning om sagen ikke er begyndt.

Når sådant forslag fremsættes efter at forhandlingerne om sagen er begyndt, standses disse, hvorefter byrådet afgør spørgsmålet om udvalgsbehandling.

## KAPITEL 8

### Flertalsvalg

#### § 13

Ved flertalsvalg er den kandidat valgt, der opnår absolut flertal af de afgivne stemmer. Opnås sådant flertal ikke ved første afstemning, foretages ny afstemning.

Opnår en kandidat ej heller ved denne afstemning absolut flertal af de afgivne stemmer, foretages bundet valg mellem de to, der ved anden afstemning har fået flest stemmer, således at det ved stemmelighed afgøres ved lodtrækning, på hvilke to der ved det bundne valg (tredje afstemning) skal stemmes. Står stemmerne lige ved tredje afstemning, træffes afgørelsen ved lodtrækning, der foretages af borgmesteren.

Stk. 2. Ved ansættelse i kommunens tjeneste foretages valget mellem flere ansøgere på den i stk. 1 angivne måde.

## KAPITEL 9

### Forholdstalsvalg

#### § 14

Byrådets valg af to eller flere medlemmer til udvalg, kommissioner, bestyrelser og lignende foretages som forholdstalsvalg.

Stk. 2. Forholdstalsvalg foretages efter følgende regler: Byrådet medlemmer deles i de grupper, hvori medlemmerne har anmeldt for borgmesteren at ville stemme sammen ved det pågældende valg, (valggrupper). Hver valggruppes medlemstal deles med 1, 2, 3 osv. De herefter fremkomne kvotienter (i faldende orden) angiver den rækkefølge, i hvilken de enkelte valggrupper kan vælge deres repræsentanter. Er to eller flere kvotienter lige store, afgøres rækkefølgen ved lodtrækning, der foretages af borgmesteren. Når det antal repræsentanter, der tilkommer de enkelte valggrupper er bestemt, skal grupperne straks meddele borgmesteren, hvilke navngivne personer der udpeges til de dem tilfaldne pladser. Giver en gruppe afkald på sin ret til at få en eller flere repræsentanter, fordeles de ledigblevne pladser mellem de andre grupper efter ovennævnte fordelingsmetode.

Stk. 3. Skal valg af medlemmer til udvalg, kommissioner, bestyrelser og lignende foretages både blandt medlemmer og ikke- medlemmer af byrådet, foretages valget af samtlige de medlemmer, byrådet skal vælge, under ét. Valggrupperne kan i den rækkefølge, som mandatene tilfalder dem, udpege medlemmer eller ikke-medlemmer af byrådet, indtil den ene eller den anden art af pladserne er besat.

Stk. 4. Ved byrådets valg af medlemmer til udvalg, kommissioner, bestyrelser og lignende, hvori borgmesteren skal have sæde, regnes borgmesterens plads som den ene af de pladser, der kan tilkomme den valggruppe inden for byrådet, til hvilken borgmesteren hører.

Stk. 5. Dersom et medlem af et udvalg, en kommission, en bestyrelse eller lignende udpeges af byrådet i enighed eller i øvrigt uden afstemning, skal der samtidig træffes bestemmelse om, hvilken valggruppe der ved ledighed skal besætte den pågældende plads, jfr. stk. 6.

Stk. 6. Udtræder et medlem i valgperiodens løb af et udvalg, en kommission, en bestyrelse eller lignende, hvori han er indvalgt af en bestemt valggruppe inden for byrådet, besættes den ledige plads af den samme gruppe.

## KAPITEL 10

### Beslutningsprotokol m.v.

#### § 15

Byrådets beslutninger indføres under møderne i beslutningsprotokollen af byrådets sekretær. Borgmesteren tilkendegiver, hvad der skal indføres.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen og ved sager, der skal fremsendes til anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Dersom det pågældende medlem ved sagens fremsendelse ønsker at ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt, skal pågældende meddele dette til borgmesteren. Borgmesteren fastsætter en frist for aflevering af begrundelsen, normalt 8 dage efter mødets afholdelse.

Borgmesteren har ret til at fravige afleveringsfristen af begrundelsen, såfremt sagen er af opsættende karakter, der eksisterer en udtrykkelig fastsat tidsfrist for fremsendelse til anden myndighed, eller bestemmelser i lovgivningen fastsætter en anden frist.

Stk. 3. Beslutningsprotokollen skal ved hvert mødes afslutning, efter at det tilførte er oplæst, underskrives af samtlige medlemmer, der har deltaget i mødet. Medlemmerne kan ikke under henvisning til deres stemmeafgivning eller andre grunde vægre sig ved at underskrive protokollen.

## KAPITEL 11

### Spørgsmål vedrørende forretningsordenens forståelse

#### § 16

Ethvert medlem er forpligtet til foreløbig at rette sig efter borgmesterens afgørelse med hensyn til forståelsen af forretningsordenens bestemmelser, men spørgsmålet kan indbringes for byrådet i dettes næste møde.

## KAPITEL 12

### Ændringer i forretningsordenen

#### § 17

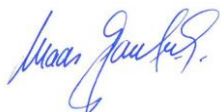
Denne forretningsorden træder i kraft den 21. marts 2018

Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal behandles i to ordinære byrådsmøder.

Således vedtaget i Struer Byråd den 27. februar 2018 og den 20. marts 2018.



Niels Viggo Lynghøj  
borgmester



Mads Gammelmark  
kommunaldirektør